

12.2.2014

KL-Kuntahankinnat Oy:n yleiset ehdot yhteishankinnoissa (YSE)

1 Yhteishankinta

1.1 KL-Kuntahankinnat Oy (Kuntahankinnat) on hankintalain 11 §:n mukainen Kuntaliiton kokonaan omistama yhteishankintayksikkö, jolla on oikeus kilpailuttaa ja tehdä tavaroita ja palveluita (Tuotteet) koskevia puitejärjestelyjä tai hankintasopimuksia Asiakkaitensa puolesta.

Kuntahankinnat ei hoida kevennettyjä kilpailutuksia tai sähköisiä huutokauppoja Asiakkailleen, ellei niiden hoitamisesta ja ehdoista toisin sovita.

1.2 Näitä yleisiä ehtoja sovelletaan kohdassa 2 tarkoitettuun sitoumukseen (Liittymissitoumus), kun kunta, kuntayhtymä, kunnallinen liikelaitos tai kuntamisteinen osakeyhtiö, vastaava organisaatio tai hankintayhteistyösopimuksen solminut muu julkinen hankintayksikkö (kuten Keva sekä Suomen ev.lut. kirkkoon ja ortod. kirkkoon kuuluva organisaatio) (Asiakas) liittyy Kuntahankintojen järjestämään kilpailutukseen ja tilaa tai hankkii Tuotteita.

2 Sitoumus

Sitoumus Asiakkaan ja Kuntahankintojen välillä voidaan tehdä tarjouskilpailu/ puitesopimuskohtaisesti tai useaa kohdetta koskevana. Sitoumus muodostuu erillisestä asiakirjasta, näistä yleisistä ehdoista sekä mahdollisista muista ko. hankintaa määrittelevistä liitteistä. Sitoumuksella Asiakas sitoutuu noudattamaan puitesopimusta ja sen ehtoja.

3 Kuntahankintojen vastuut

3.1 Kuntahankinnat vastaa hankintojen kilpailuttamisesta tehokkaasti ja ammattitaitoisesti noudattaen hankintalain sekä muita hankintatoimeen liittyviä säännöksiä sekä huolehtii tilaajavastuulain vaatimusten täytymisestä.

3.2 Kuntahankinnat huolehtii kilpailutuksesta alusta loppuun vastaten hankinnan suunnittelusta käyttäen omaa dokumentaatiota ja prosessia. Kuntahankinnat valmistele ja allekirjoittaa tarjouspyyntöasiakirjat, hankintapäätökset, hankintasopimukset, asiakasohjeet sekä vastaa sopimushallinnasta ja toimittajayhteistyöstä, näihin liittyvistä prosesseista sekä asiakastiedottamisesta. Kuntahankinnat asettaa kilpailutushankkeelle tarvittavat resurssit sekä nimeää kullekin kilpailutukselle vastuuhenkilön, kokoaa tarvittaessa Asiakkaiden nimeämistä edustajista asiantuntijatyöryhmän. Tarvittaessa Kuntahankinnat hankkii juridista tai muuta asiantuntemusta ostopalveluna tai muulla tavoin verkostojensa kautta vastaten kustannuksista.

3.3 Kuntahankinnat toimii laadukkaasti ja ottaa huomioon Asiakkaiden edun mm. seuraamalla aktiivisesti hintoja, neuvottelemalla hintasäästöjä Asiakkaille sekä kehittämällä toimintaansa ja palvelujaan asiakaslähtöisesti sekä informoimalla Asiakkaita.

3.4 Kuntahankinnoilla on Asiakkaita kuultuaan puitejärjestelyissä tai hankintasopimuksissa sopimusosapuolen oikeudet mm. irtisanoa tai purkaa sopimus sekä päättää hankintasopimuksissa sovitut mahdolliset sopimusmuutokset (kuten hinnantarkistukset) sekä

velvollisuus tiedottaa niistä Asiakkaille. Irtisanomis- ja purkuoikeudesta on mahdollista sopia Asiakkaan ja toimittajan välisessä Asiakaskohtaisessa sopimuksessa erikseen, jos Asiakassopimuksen laatiminen on tapauskohtaisesti mahdollista ja poikkeaviin irtisanomis- tai purkuoikeuksiin on perusteltu syy.

3.5 Kuntahankinnoilla on velvollisuus tiedottaa Asiakkaille myös muista olennaisista puitejärjestelyn tai hankintasopimuksen käyttämiseen vaikuttavista seikoista.

3.6 Erimielisyystilanteissa Kuntahankinnat pyrkii löytämään kaikkia osapuolia tyydyttävän ratkaisun ja konsultoi näissä tilanteissa Asiakkaita.

3.7 Puite/hankintasopimusten osalta edellä kohdissa 3.6 – 3.8 mainitut oikeudet ja velvollisuudet koskevat Kuntahankintoja vain, mikäli hankintasopimus on allekirjoitettu Kuntahankintojen toimesta.

3.8 Kuntahankinnat hoitaa muutoksenhakuprosessit markkinaoikeudessa ja korkeimmassa hallinto-oikeudessa sekä käräjäoikeuksissa ja ylemmissä oikeusasteissa Asiakkaan puolesta Asiakasta kuultuaan sekä vastaa muutoksenhakuprosessin aikaisesta tiedottamisesta Asiakkaille.

3.9 Mikäli tavaran tai palvelun toimittaja hakee muutosta Kuntahankintojen tekemään hankintapäätökseen ja tarjouskilpailu tämän johdosta keskeytyy, Kuntahankinnat järjestää hankinnoista Asiakkaan hyväksymän väliaikaisratkaisun tekemällä voittaneen tarjoajan kanssa muutoksenhakuprosessin ajaksi esim. väliaikaisen puitesopimuksen..

3.10 Kuntahankinnat käyttää asiakasyhteistyössä työryhmätyökaluna Extranetia ja kilpailuttaa kohteet sähköisellä kilpailuttamisjärjestelmällä.

3.11 Kuntahankinnat säilyttää ja arkistoi hankintaan liittyvät alkuperäiset asiakirjat sekä vastaa siitä, että asiakirjojen julkisuudesta annettuja säännöksiä noudatetaan.

3.12 Asiakkaalla on oikeus toimittaa kaikki Kuntahankintojen kilpailuttamiin hankintoihin liittyvät asiakirjapyyntö ja mahdollisiin prosesseihin liittyvät sille toimitetut tietopyyntö edelleen Kuntahankinnoille, joka vastaa siitä, että pyyntöihin vastataan ja asiakirjat sekä tiedot toimitetaan niitä pyytäneille liike- ja ammattisalaisuudet sekä muut julkisuusrajoitteet huomioon ottaen.

4 Kuntahankintojen palvelujen korvaaminen

4.1 Kuntahankinnat ei veloita Asiakasta palveluistaan (kuten liittymis-, osakkuus- ja vuosimaksut), ellei joltain osin erityisesti toisin sovita.

4.2 Kuntahankinnat ei voi korottaa Sitoumuksessa sovitua hankintakohtaista palvelumaksuprosenttia, vaikka tavoiteltuun volyyymiin ei päästäisi.

5 Asiakkaan vastuut

5.1 Asiakas vastaa omissa organisaatiossaan asianmukaisen päätöksen tekemisestä yhteishankintaan osallistumisesta Sitoumuksen mukaisesti.

5.2 Asiakas sitoutuu osallistumaan yhteishankintaan koko sopimuskauden ajaksi tai kirjallisesti sovituksi

määrääjäksi sopimuskaudesta sekä mahdollisen optiokauden ajaksi, hyödyntämään yhteishankintasopimusta tekemällä ostotilauksia, käyttämällä Tuotteita sekä olemaan tekemättä yhteishankinnan kohteen mukaisia hankintoja ohiostoina muilta toimittajilta. Asiakas antaa hankintaa varten Kuntahankinnoille tarpeelliset tiedot ja asiakirjat kilpailutusprosessin eri vaiheissa Kuntahankintojen asettamassa määrääjässä, osallistuu tarvittaessa tuotteen määrittelyyn sekä ilmoittaa hyvissä ajoin Kuntahankinnoille sellaisista muutoksista, joilla voi olla vaikutusta hankintaan ja puitesopimukseen.

- 5.3 Asiakas nimeää Sitoumukseen yhteyshenkilön, joka asioi Kuntahankintojen kanssa. Asiakas voi halutesaan nimetä asiantuntijoita mm. asiakastyöryhmiin. Asiakas ilmoittaa Kuntahankinnoille muutoksista em. nimityksiin. Asiakas vastaa siitä, että nimetyillä henkilöillä on asianmukaiset toimivaltuudet. Asiakas huolehtii omassa organisaatiossaan sisäisestä tiedonkulusta, tarvittavasta päätöksenteosta sekä sovitussa aikataulussa pysymisestä hankintaprosessin eri vaiheissa omalta osaltaan.

6 Sopimustoimittajan vastuu

Tuotteen toimittaja vastaa Kuntahankinnoille sen mukaan, mitä puitejärjestelyä koskevassa sopimuksessa tai hankintasopimuksessa on toimittajan vastuista sovittu sekä lisäksi erikseen Asiakkaalle sen mukaan, mitä mahdollisessa Asiakaskohtaisessa sopimuksessa on sovittu.

7 Toimitusreklamaatiot

- 7.1 Asiakas reklamoi Tuotteessa ilmenevistä virheistä, puutteista tai viivästymisistä toimittajalle sekä ilmoittaa reklamoinneistaan Kuntahankinnoille sovitun menettelyn mukaan.
- 7.2 Kuntahankinnat kerää asiakasreklamaatiot ja valvoo toimituksia osana sopimuseurainta. Jos tuotteen virheet, puutteet tai viivästymiset osoittautuvat vähäistä suuremmiksi tai jos toimittaja syyllistyy muihin olennaisiin sopimusrikkomuksiin, Kuntahankinnat reklamoi niistä välittömästi suoraan toimittajalle ja käynnistää asianmukaiset neuvottelut. Asiakkaan tulee antaa reklamaatiotilanteissa kaikki tarvittava tieto Kuntahankinnoille ja osallistua erikseen sovittaessa neuvotteluihin.
- 7.3 Kuntahankinnat sopii puitesopimuksissa ja hankintasopimuksissa toimittajien kanssa, että nämä keräävät kaikki reklamaatiot ja raportoivat niistä Kuntahankinnoille sovitun käytännön mukaan.
- 7.4 Kuntahankinnat tiedottaa Asiakkaalle tuotteiden virheistä, puutteista ja viivästymisistä, tehdyistä reklamaatioista sekä toimenpiteistä, joihin Kuntahankinnat on ryhtynyt.

8 Asiakirjojen julkisuus

- 8.1 Asiakirjojen julkisuuteen sovelletaan lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta (21.5.1999/621).
- 8.2 Osakeyhtiöön (Kuntahankinnat) laki soveltuu osittain koskien vaihtolovelvollisuutta, asianosaisjulkisuutta ja asiakirjan antamiskäytäntöjä.

9 Kuntahankintojen vastuu asianajo- ja oikeudenkäyntikuluista, hyvitysmaksuista ja vahingonkorvauksista

- 9.1 Kuntahankinnat vastaa kilpailuttamiensa yhteishankintojen siviili-oikeusprosessien asianajo- ja oikeudenkäyntikuluista enintään 40.000 eurolla vuosittain sekä mahdollisista hyvitysmaksuista ja oikeuden määräämistä virheellisestä hankintamenettelystä aiheutuvista vahingonkorvauksista enintään 100.000

eurolla vuosittain. Nämä vastuut Kuntahankinnat rahoittaa toiminnan vastuuvakuutuksestaan.

- 9.2 Mikäli em. oikeudenkäyntikulut, hyvitysmaksut ja oikeuden määräämät vahingonkorvaukset ylittävät 9.1 kohdassa mainitut Kuntahankintojen vastaamat enimmäismäärät, Kuntahankinnoilla on oikeus veloittaa ne Asiakkaalta ajankohtana, jolloin Kuntahankintojen on täytettävä oma maksuvelvollisuutensa. Kaikki yhteishankinnassa mukana olevat Asiakkaat osallistuvat pääsääntöisesti ostojensa suhteellisen osuuden, ennakoidun osuuden tai erikseen sovittaessa jonkun muun oikeudenmukaisen jakorusteen mukaan em. kustannusten yms. korvaamiseen. Ensisijaisesti Kuntahankintojen vastuun ylittävät oikeudenkäyntikulut katetaan mahdollisista hakijan tai valittajan korvattaviksi tulevista maksuista.
- 9.3 Puitesopimukseen tai hankintasopimukseen perustuvat sopimusperusteiset vahingonkorvausvelvoitteet määräytyvät sen mukaan, mitä niistä on sovittu Kuntahankintojen ja toimittajien solmimissa puitesopimuksissa tai hankintasopimuksissa.
- 9.4 Asiakkaat eivät vastaa niistä vahingoista, jotka syntyvät Kuntahankintojen sopimusrikkomuksen perusteella joko jollekulle Asiakkaalle tai toimittajalle.
- 9.5 Mikäli 9.4 kohdan mukaista sopimusta koskeva sopimusrikkomus johtuu yksittäisestä Asiakkaasta, Asiakas vastaa sopimusrikkomuksen johdosta aiheutuneista vahingoista. Tällöin yhteishankinnassa mukana olevat muut Asiakkaat eivät ole vastuussa vahingoista ja mahdollisista korvausvelvoitteista.
- 9.6 Asiakkaan solmiessa mahdollisen Asiakaskohtaisen sopimuksen suoraan toimittajan kanssa, Asiakas vastaa toimittajalle aiheuttamastaan vahingosta sen mukaan kuin ao. sopimuksessa on sovittu.
- 9.7 Puitesopimuksissa tai hankintasopimuksissa Kuntahankinnat pyrkii sopimaan vahingonkorvausvelvoitteiden määrällisestä rajoituksesta sen mukaan kuin se voimassa olevien säädösten ja alan sopimuskäytäntöjen ja kauppatavan mukaan on mahdollista. Rajoitukset ulottuvat myös mahdollisiin Asiakaskohtaisiin sopimuksiin.

10 Ylivoimainen este

Osapuolet eivät vastaa ylivoimaisesta esteestä aiheutuneista viivästyksistä tai toiselle aiheutuneista vahingoista tai kustannuksista. Ylivoimaiseksi esteeksi katsotaan osapuolista riippumaton, ennalta arvaamaton ja olennaisesti osapuolten velvollisuuksien täyttämisen mahdollisuuksiin vaikuttava seikka, johon osapuoli ei kohtuullisina pidettävien toimenpitein ole voinut vaikuttaa eikä sitä tai sen vaikutusta estää.

11 Sitoumuksen voimassaolo

- 11.1 Kohdassa 2 tarkoitettu Sitoumus on voimassa puitejärjestelyn keston ajan tai tätä lyhyemmän ajan sitten, kun siitä on sovittu ao. Sitoumuksessa. Sitoumus päättyy ilman eri toimia myös, mikäli sen pohjalta tehty mahdollinen Asiakaskohtainen sopimus on irtisanottu tai purettu ehtojensa mukaisesti.
- 11.2 Ellei toisin ole sovittu tai ellei ole erityistä purkuperustetta, Asiakas voi irtisanoa Sitoumuksen kesken sopimuskauden vain, jos asiakkaan toiminnassa ja olosuhteissa tapahtuu sellaisia olennaisia muutoksia, ettei puitejärjestelyssä mukana olemisen vastaa enää Asiakkaan tarpeita. Perustelluksi syyksi ei hyväksytä sitä, että Asiakas kilpailuttaa itse kohteen, johon on sitoumuksen antanut.
- 11.3 Asiakas tulee ilmoittaa kohdassa 11.2 tarkoitettussa tapauksessa irtautumisestaan ja sen syistä Kuntahankinnoille kirjallisesti vähintään kolme (3) kuu-

kautta ennen irtisanoutumistaan. Osapuolet neuvottelevat tilanteesta onnistuneen lopputuloksen saavuttamiseksi ja informoivat asiasta sopimustoimittajaa.

12 Sitoumuksen siirto

- 12.1 Sitoumuksen siirrosta tulee sopia kirjallisesti.
- 12.2 Kuntaliitosten tai muiden vastaavien yhteydessä uusi tai laajentuva kunta-organisaatio vastaa kuitenkin sitoumusvelvoitteista sellaisen kunta-asiakkaan puolesta, joka kuntaliitoksen johdosta lakkaa olemasta itsenäisenä kuntana tai muuna kunta-organisaationa (ns. yleisseuraanto).
- 12.3 Asiakkaalla on velvollisuus tiedottaa Kuntahankintoja riittävän ajoissa kuntaliitosten tai muiden vastaavien järjestelyiden aiheuttamista muutoksista puitejärjestelyihin ja hankintasopimuksiin.
- 12.4 Asiakkaan organisaatiomuutosten johdosta Liittymisitoumusta voidaan muuttaa yhdessä neuvotellen vastaamaan Asiakkaan uusia tarpeita.