

KL-Kuntahankinnat Oy:n yleiset ehdot yhteishankinnoissa (YSE)

1 Yhteishankinta

- 1.1 KL-Kuntahankinnat Oy (Kuntahankinnat) on julkisista hankinnoista annetun lain mukainen Suomen Kuntaliitto ry:n kokonaan omistama yhteishankintayksikkö, jolla on oikeus kilpailuttaa tavaroita ja palveluita (Tuotteet) koskevia puitesopimuksia Asiakkaitensa puolesta.
- 1.2 Kuntahankintojen Asiakkaita ovat kunnat, kuntayhtymät, kunnalliset liikelaitokset tai kuntasomisteiset osakeyhtiöt, hankintarenkaat, vastaavat kunnalliset organisaatiot ja hankintayhteistyösopimuksen solmineet muut julkiset hankintayksiköt
- 1.3 Kuntahankinnat vastaa ja toteuttaa kilpailuttamisen, mukaan lukien markkinakartoitukset, tehokkaasti ja ammattitaitoisesti noudattaen hankintalakeja sekä muuta hankintatoimeen ja päätöksentekoon ja julkisuuteen liittyvää lainsäädäntöä sen mukaan, kuin niitä sovelletaan osakeyhtiöön.
- 1.4 Näitä YSE-ehdoja sovelletaan kohdassa 2. tarkoitettuun sitoumukseen-

2 Sitoumus

- 2.1 Antamalla sitoumuksen Asiakas sitoutuu osallistumaan yhteishankintaan ja noudattamaan puitesopimuksen ehtoja sekä tilaamaan Tuotteita puitesopimustoimittajalta/-toimittajilta.
- 2.2 Asiakas sitoutuu puitesopimukseen kokonaan tai osittain. Sitoumus voi koskea puitesopimuksen kaikkia Tuotteita tai vaan osaa niistä sitoumuslomakkeella annettujen raamien puitteissa.
- 2.3 Sitoutumisen kesto on lähtökohtaisesti koko sopimuskauden, ellei Asiakas sitoudu lyhyempään aikaan.
- 2.4 Mikäli puitesopimus edellyttää asiakaskohtaista sopimusta Asiakkaan ja Toimittajan välillä, sitoumus ehtoineen on voimassa asiakaskohtaisen sopimuksen päättymiseen saakka.
- 2.5 Sitoumus astuu voimaan, kun Kuntahankinnat on vastaanottanut Asiakkaan sitoumuksen, tai Asiakkaan sitoumuksessaan määrittämänä myöhempanä ajankohtana.
- 2.6 Sitoumus päättyy kun puitesopimus loppuu, ellei asiakaskohtaisessa sopimuksessa muuta sovita.
- 2.7 Sitoumuksen liitteinä ovat nämä YSE-ehdot ja luottelo Asiakkaan mukana puitesopimukseen liittyvistä muista organisaatioista (esim. hankintarenkaan organisaatiot).
- 2.8 Asiakas voi irtaantua puitesopimuksesta sitoumusaikana vain perustelluista syistä. Perusteltu

syy voi olla esimerkiksi, jos Asiakas kuntaliitoksessa tai muussa organisaatiomuutoksessa lakkaa olemasta tai jos Asiakkaan toiminnassa ja olosuhteissa tapahtuu sellaisia olennaisia muutoksia, ettei puitejärjestelyssä mukana olominen ole enää kokonaistaloudellisesti perusteltua. Päätöksen irtaantumisen hyväksyttävyydestä tekee Kuntahankinnat.

- 2.9 Asiakkaan on ilmoitettava puitesopimuksesta irtaantumisestaan Kuntahankinnolle vähintään kuusi (6) kuukautta ennen irtaantumistaan.

3 Kuntahankintojen rooli ja vastuut

- 3.1 Kuntahankinnat valmistelee ja julkaisee tarjouspyyntöasiakirjat sähköisessä kilpailutusjärjestelmässä, tarkastaa tarjoajien soveltuvuuden ja tarvittaessa tilaajavastuulain vaatimusten täyttymisen, tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden, vertailee tarjoukset ja tekee hankintapäätökset sekä allekirjoittaa puitesopimuksen. Kuntahankinnat laatii sopimusohjeen Asiakkaiden saataville yhteisessä verkkotyötilassa Eksatissa sekä antaa Asiakkaille mm. kevennettyjä kilpailutuksia varten ohjeet.
- 3.2 Kuntahankinnat ei pääsääntöisesti hoida puitesopimusten sisällä olevia kevennettyjä kilpailutuksia tai sähköisiä huutokauppoja Asiakkailleen, ellei niistä sovita toisin Asiakkaan kanssa.
- 3.3 Kuntahankinnat vastaa puitesopimushallinnasta ja toimittajayhteistyöstä säännöllisissä tapaamisissa, joiden muistiot dokumentoidaan ja ovat saatavilla Eksatissa.
- 3.4 Kuntahankinnat hoitaa hankintamenettelyyn ja hankintalain soveltamiseen liittyvät muutoksenhakuprosessit markkinaoikeudessa ja korkeimmassa hallinto-oikeudessa ja siviilituomioistuimissa, mikäli asia koskee Kuntahankintojen toimintaa.
- 3.5 Kuntahankinnat vastaa em. muutoksenhakuprosessien taloudellisista vastuista kuten oikeudenkäyntikulut, seuraamusmaksut, hyvitysmaksut.
- 3.6 Kuntahankinnat on varautunut 3.4 kohdan mukaisen taloudellisten vastuiden kantamiseen. Mikäli riskipuskuri ei riitä, Kuntahankinnoilla on oikeus veloittaa riskipuskurin ylittävä määrä Asiakkailta ajankohtana, jolloin Kuntahankintojen on täytettävä oma maksuvelvollisuutensa. Tällöin ko. yhteishankinnassa mukana olevat Asiakkaat osallistuvat ostojensa (ennakoidut tai toteutuneet) mukaisessa suhteessa em. kustannusten korvaamiseen.

4 Asiakkaan rooli ja vastuut

- 4.1 Asiakas vastaa allekirjoitetun sitoumuksen antamisesta ja sitoumuksen yhteyshenkilön nimeämisestä sekä niitä koskevista muutoksista.
- 4.2 Asiakas vastaa puitesopimuksen ehtojen noudattamisesta, mahdollisten asiakaskohtaisten sopimusten solmimisesta ja asiakaskohtaisen sopimuksen seurannasta.
- 4.3 Asiakas vastaa reklamaatioista ja niiden ilmoittamisesta Toimittajalle. Toimittaja raportoi Kuntahankinnoille määräajoin reklamaatiot, jotka käsitellään sopimushallinnan yhteydessä.
- 4.4 Sitoutunut Asiakas voi tarvittaessa osallistua hankinnan määrittelyyn, tapauskohtaisesti asiakas-/projekti- tai ohjausryhmään sekä erityistilanteissa osallistua sopimushallintaan.
- 4.5 Asiakas on vastuussa vahingoista, jotka syntyvät Asiakkaan aiheuttamista puitesopimukseen tai asiakaskohtaiseen sopimukseen liittyvistä sopimusrikkomuksista. Tällöin yhteishankinnassa mukana olevat muut Asiakkaat ja Kuntahankinnat eivät ole vastuussa vahingoista ja mahdollisista korvausvelvoitteista.

5 Puitesopimus

- 5.1 Kuntahankinnoilla on puitesopimuksen ehtojen mukaisesti oikeus irtisanoa tai purkaa puitesopimus ennen sopimuskauden päättymistä sekä velvollisuus tiedottaa siitä Asiakkaille hyvissä ajoin ennen sopimuksen päättämistä.

- 5.2 Mikäli hankintapäätöksestä valitetaan, Kuntahankinnat pyrkii tekemään väliaikaisen puitesopimuksen voittaneen toimittajan kanssa valitusprosessin ajaksi.

6 Kuntahankintojen palvelumaksu

- 6.1 Kuntahankinnat kattaa kulunsa palvelumaksuilla, jotka sopimustoimittajat sisällyttävät asiakashintoihin ja tilittävät ne Kuntahankinnoille raportoinnin yhteydessä. Palvelumaksu on pääsääntöisesti keskimäärin 1 %.

7 Tiedottaminen ja tietojen antaminen

- 7.1 Kuntahankinnat vastaa kilpailutuksiin ja puitesopimuksiin liittyvästä tiedottamisesta tarvittaessa yhdessä sopimustoimittajan kanssa.
- 7.2 Asiakkaalla on velvollisuus tarkistaa Kuntahankinnoilta hankinta-asiakirjojen luovuttamisen edellytykset (mm. liike- ja ammattisalaisuudet) ennen niiden luovuttamista.
- 7.3 Kuntahankinnat vastaa kilpailutus- ja sopimusasiakirjojen lataamisesta asiakkaiden saataville Eksaittiin, käyttöoikeuksien luovuttamisesta Eksaittiin ja hankintaan liittyvien asiakirjojen arkistoinnista.
- 7.4 Asiakas vastaa puitesopimuksesta tiedottamisesta Asiakkaan organisaation sisällä sekä asiakkaan yhteystiedoissa tapahtuvien muutosten ilmoittamisesta Kuntahankinnoille.